



Die Terrania AG ist ein seit 50 Jahren erfolgreich tätiges, familiengeführtes Immobilienunternehmen mit klarem Anlagefokus auf Gewerbeimmobilien. Das Kerngeschäft der Terrania AG besteht aus dem strategischen Ankauf entwicklungsfähiger Gewerbeimmobilien, die nach dem Erwerb durch ReDevelopment aufgewertet und im eigenen Bestand verwaltet werden.

Zur Verstärkung unseres Teams in **Hamburg** suchen wir - in Vollzeit - einen

## Asset Manager (m/w/d) Schwerpunkt Vermietung

### Ihre Aufgaben:

- Bearbeitung eines zugeteilten, gemischten/gewerblichen Immobilien-Portfolios
- Aktives Asset-Management zur Steigerung der Performance aller betreuten Objekte
- Verhandlung und Abschluss von gewerblichen Mietverträgen und Vertragsprolongationen inklusive der Steuerung externer Dienstleister (Makler, Anwälte etc.)
- Identifizierung und Realisierung von Wertschöpfungspotenzialen
- Erarbeitung von Strategien und Handlungsempfehlungen zur Optimierung und Mieterbindung
- Erarbeitung und Steuerung von Vermietungsstrategien, Marketingmaßnahmen und Nutzerkonzeptionen sowohl für Einzelobjekte als auch für das Gesamtportfolio
- Erstellung und Durchsetzung von Entscheidungsvorlagen zur Vermietung
- Aufbau und Pflege des Makler- und Kundennetzwerks
- Zusammenarbeit mit anderen Fachabteilungen (Bauabteilung, PM München, Property Management usw.)

### Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene immobilienpezifische Ausbildung und/oder Studium
- Mindestens 3 - 5 Jahre Berufserfahrung in der Vermietung von Gewerbeimmobilien (gerne Schwerpunkt Retailflächen) sowie nachweisliche Vermietungserfolge
- Sie zeichnen eine ausgeprägte intrinsische Motivation, hohe Einsatzbereitschaft und Eigeninitiative aus
- Sie besitzen Kundenorientierung und Akquisitionsstärke und verfügen über eine zuverlässige, präzise Arbeitsweise
- Sie haben Teamplayer Mentalität
- Sie beherrschen routiniert den Umgang mit MS Office Standard Anwendungen

### Wir bieten Ihnen:

- Einen sicheren Arbeitsplatz mit einem unbefristeten Arbeitsverhältnis in der Hamburger Innenstadt
- Sehr gute Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr
- Homeoffice möglich
- Eine attraktive Vergütung
- Flache Hierarchien und schnelle Entscheidungswege
- Ein interessantes und anspruchsvolles Aufgabenfeld mit hoher Eigenverantwortung in einem motivierten Team
- Dienstwagen zur Privatnutzung
- 30-Tage-Urlaub (Vollzeit)
- Eine Vielzahl von Angeboten sowie die Teilnahme an zahlreichen Partnerprogrammen zum Beispiel: Wellpass

Wenn Sie sich mit Ihrem Fachwissen und Engagement neuen Herausforderungen stellen wollen, senden Sie uns bitte Ihre Bewerbungsunterlagen **ausschließlich per E-Mail** im pdf-Format unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins. Andere Dateiformate (Word, Excel) können aus Sicherheitsgründen nicht bearbeitet werden. Bei postalischer Zusendung der Unterlagen erfolgt grundsätzlich keine Rücksendung. Ihre Daten werden gemäß den geltenden datenschutzrechtlichen Gesetzen sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens vernichtet.

---

### Terrania AG

Sendlinger Straße 47 | D-80331 München

Frau Bartel | E-Mail: [recruiting@terrania.de](mailto:recruiting@terrania.de) | Tel. +49 89 54 58 74-21 | [www.terrania.de](http://www.terrania.de)